

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Захальская начальная школа – детский сад»

Рассмотрено на заседании педагогического
совета МОУ Захальская НШДС
Протокол от «01» апреля 2020 г. № 4

Утверждено: М.В. Баршуева
Директор МОУ Захальская НШДС
Приказ от 06 апреля 2020 г. № 25



Положение

об организации образовательных отношений в период дистанционного обучения

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует организацию деятельности школы на период дистанционного обучения.
- 1.2. Нормативной базой для реализации настоящего Положения являются:
 - Федеральный Закон Российской Федерации №273 «Об организации в Российской Федерации» от 29.12.2012;
 - Приказ Министерства образования и науки российской Федерации №137 от 06.05.2005 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
 - Распоряжение Министерства образования Иркутской области от 26 марта 2020года № 273-мр «О продлении каникул обучающихся и дальнейшем переходе на удалённое (дистанционное) обучение в образовательных организациях расположенных на территории Иркутской области».
- 1.3. В период дистанционного обучения Школа с 1 по 4 класс переходит на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 1.4. Настоящее Положение принято с учетом мнения Управляющего совета, протокол №4 от 06.04.2020г.

2. Организация образовательных отношений в период дистанционного обучения

- 2.1. Директор ОУ издаёт приказ о реализации общеобразовательных программ с использованием дистанционных технологий на основании приказа МУ Управления образования МО «Эхирит-Булагатский район» от 06.04.2020г. № 187 «Об образовании деятельности образовательных организаций в период с6 апреля 2020г. по 30 апреля 2020года.
- 2.2. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.
Обучение в дистанционной форме осуществляется по всем предметам учебного плана.
- 2.3. Обучающийся получает консультации учителя по соответствующей дисциплине через электронную почту, мобильный телефон, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.
- 2.4. Обучающиеся не имеющие возможности выхода в Интернет, получают задания по телефону, через родителей.
- 2.5. При дистанционном обучении с использованием интернет - ресурсов, обучающиеся и учитель взаимодействуют в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействия друг с другом;

-асинхронно, когда обучающиеся выполняет какую либо самостоятельную работу, а учитель оценивает правильность её выполнения и даёт рекомендации по результатам учебной деятельности.

2.6. Текущий контроль, промежуточная аттестация при обучении обучающихся в дистанционном режиме проводится в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» МОУ Захальская НШДС.

2.7. Результаты обучения, перечень изученных тем, текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения учебных курсов (изученных тем), фиксируются в классных журналах.

2.8. Дистанционное занятие проводится по заранее составленному расписанию, сведения о котором доводятся до всех участников образовательных отношений.

3. Функции администрации школы.

3.1. Директор ОУ:

3.1.1. Доводит данное Положение до членов коллектива Школы, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе Школы в период дистанционного обучения, размещает данное Положение на сайте Школы.

3.1.2. Осуществляет контроль над организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Школы в период дистанционного обучения.

3.1.3. Контролирует соблюдение работниками Школы установленного режима работы.

3.1.4. Осуществляет контроль над реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

3.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в период дистанционного обучения.

3.2. Заместитель директора по УВР

3.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающимися в период дистанционного обучения: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

3.2.2. Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) Школы об организации её работы в период дистанционного обучения.

3.2.3. Формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут.

4. Организация педагогической деятельности

4.1. Педагоги:

- вносят соответствующие корректировки в рабочие программы в части форм обучения (лекции, онлайн - консультация), технических средств обучения;

- обеспечивают ведение учета результатов образовательного процесса в классном журнале;

- планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавая простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания;

- выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио-рецензий, устных онлайн - консультаций.

4.2. Зам по УВР школы проводит ежедневный мониторинг обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся)

4.3. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- информируют обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомят с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям;

4.4. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка после выхода с карантина, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

5. Родители обучающихся (законные представители)

Имеют право:

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время дистанционного обучения через личное сообщение по домашнему или мобильному телефону, социальные сети и др.

Обязаны:

-осуществляют контроль выполнения домашних заданий во время дистанционного обучения.